Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, wykonania zlecenia, usługi, zawarcia i realizacji umowy cywilno-prawnej oraz zamieszczenia danych w CRU

art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Jasionce reprezentowana przez Dyrektora. Kontakt: adres: Jasionka 74, 38-450 Dukla tel. 727 775 785 email: szkola@spjasionka.dukla.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się skontaktować poprzez email: iod@bdo24.eu lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
    a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
    b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny;
    c. art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z art. 34a ust. 1 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych, tj. zamieszczenia danych o umowach w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (dalej: „CRU");
    d. art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu przechowywania dokumentacji w archiwum zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
4. **Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcia i realizacji umowy, wykonania zlecenia, usługi, zamieszczenia danych o umowach w CRU, archiwizacji dokumentacji.**
5. Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne w celu przystąpienia do zamówienia, zawarcia umowy oraz jej realizacji. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości podjęcia współpracy, zawarcia umowy.
6. Dane będą przechowywane przez okres współpracy, trwania zawartej umowy a po jej zakończeniu przez okres wymagany kategorią archiwalną. W przypadku danych zawartych jedynie na fakturach dane są przechowywane przez okres 5 lat (kat. B5), w przypadku umów cywilnoprawnych bez składki na ubezpieczenie społeczne przez okres 10 lat (kat.B10), natomiast w przypadku opłacania składki społecznej przez okres 50 lat (kat.B50). Dane osobowe będą przechowywane w CRU przez okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa zawarta z administratorem przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu dane będą usuwane z CRU.
7. Administrator może przekazać dane innym odbiorcom jedynie na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być: w przypadku prowadzenia korespondencji: operator pocztowy, operator wyznaczony do e-doręczeń, dostawca poczty elektronicznej; bank realizujący usługi bankowe dla administratora, odbiorcą danych może być również dostawca systemu finansowo-księgowego z którym zawarto umowę powierzenia przetwarzania danych. Dane będą udostępniane Ministrowi Finansów prowadzącemu CRU. Dane osobowe udostępniane i aktualizowane w CRU, który jest rejestrem jawnym i dostępnym w internecie, będą jawne i powszechnie dostępne. Szczegóły dotyczące odbiorców można uzyskać kontaktując się z pracownikiem Administratora.
8. Administrator nie przekazuje Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje żądanie następujących uprawnień: 1) prawo dostępu do danych osobowych; 2) prawo do żądania sprostowania danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; 3) prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku gdy ustała podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą,

sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.

10. Jeżeli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO istnieje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
11. W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.